

Informace o zpracování osobních údajů

Pečovatelská služba Rokytnice v Orlických horách, organizační složka, Město Rokytnice v O.h., IČO 00275301, se sídlem Horská 303, Rokytnice v O.h., 51761 (dále jen PS Rokytnice v O.h.), jakožto správce osobních údajů, tímto informuje uživatele sociální služby (dále jen také jen „subjekt údajů“) o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany PS Rokytnice v O.h., včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů PS Rokytnice v O.h.

PS Rokytnice v O.h. zpracovává osobní údaje a zvláštní kategorie osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“) a dále v souladu s relevantními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Osobní údaje jsou zpracovávány zaměstnanci PS Rokytnice v O.h. v listinné i elektronické formě. Osobní a zvláštní údaje jsou PS Rokytnice v O.h. zpracovávány pouze v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou v souladu s účelem, pro který jsou poskytnuty:

1. uzavření smlouvy, dodatku a poskytování sociální služby

- shromáždění a zpracování osobních údajů je nezbytné pro uzavření smlouvy o poskytování pečovatelské služby nebo dodatku ke smlouvě, jehož smluvní stranou je subjekt údajů, a pro následné plnění smlouvy o poskytování pečovatelské služby. Sdělení osobních údajů slouží výhradně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektů údajů a je podmínkou pro poskytování služeb.
- PS Rokytnice v O.h. shromažďuje a zpracovává osobní údaje klientů, a to v zákonném rozsahu – jméno, příjmení, datum narození, adresa, informace o svéprávnosti. V případě, že žadatel chce uplatnit právo na bezplatné poskytování služeb, je potřeba doložit rozhodnutí. Tyto osobní údaje klientů jsou zpracovávány na základě povinností, uložených PS Rokytnice v O.h. zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tedy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení GDPR. Na výše uvedené zpracování osobních údajů o subjektech údajů se nevztahuje povinnost získat souhlas těchto osob.
- PS Rokytnice v O.h. dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje klientů, a to v rozsahu – telefonní číslo, e-mail, rodinný stav, příspěvek na péči, jméno ošetřujícího a praktického lékaře, informace o zdravotním stavu, kontaktní osoba. Sdělení osobních údajů subjektem údajů je zde dobrovolné, v rozsahu odpovídajícímu individuálnímu plánu uživatele sociální služby a nemá vliv na uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby.

2. shromažďování a zpracovávání osobních údajů u kontaktních osob klienta

- PS Rokytnice v O.h. shromažďuje a zpracovává osobní údaje kontaktních osob pouze s jejich souhlasem. Souhlas uděluje tato osoba s poskytnutím kontaktních údajů, a to v rozsahu - **jméno, příjmení, telefonní číslo a email**. Údaje jsou shromažďovány u žádosti proto, abychom se měli na koho obrátit v případě nenadále situace u klienta

(zhoršení stavu klienta, havarijní a krizové situace, úmrtí apod.). V průběhu poskytování služby potom k pomoci se zkvalitněním poskytované péče.

- Souhlas uděluje kontaktní osoba s účinností ode dne podpisu žádosti o poskytování pečovatelské služby až po dobu ukončení poskytování péče. Poté jsou osobní údaje vymazány, jak z listinné, tak i elektronické evidence.
- Souhlas může kontaktní osoba kdykoliv odvolat bez jakýchkoliv sankcí. Pokud souhlas odvolá, není tím dotčena zákonnost zpracování osobních údajů před tímto odvoláním.

3. Prezentace a propagace PS

- PS Rokytnice v O.h. dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů, a to formou fotografie, a pouze na základě souhlasu uděleného ke zpracování osobních údajů na prezentaci a propagaci PS Rokytnice v O.h..
- Tento souhlas může subjekt údajů kdykoliv odvolat, a to osobně na níže uvedené adrese PS Rokytnice v O.h. nebo v listinné formě oznámením doručeným prostřednictvím níže uvedených kontaktních údajů.

Uchovávání osobních údajů

Osobní údaje subjektů údajů jsou uchovávány:

1. na originálních písemnostech, kterými jsou:

- žádost o poskytování pečovatelské služby
- smlouva o poskytování pečovatelské služby a její dodatky
- dokumenty, které obsahují osobní údaje o kontaktních osobách
- vyúčtování plateb za služby a obědy

Písemnosti jsou uloženy v uzamykatelné skříni v kanceláři PS, bez přístupu klientů a ostatních nepovolaných osob. Přístup k těmto písemnostem je omezen pouze na zaměstnance PS Rokytnice v O.h., kteří s písemnostmi nakládají v rámci svých pracovních úkolů. Likvidace účetních dokladů (vyúčtování služeb) a písemností (dokumentace klientů) probíhá v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, v platném znění a v souladu se Spisovým a skartačním řádem PS Rokytnice v O.h..

2. v počítačové databázi, v níž je zabezpečení realizováno na více úrovních:

a) Fyzická ochrana

- osobní údaje subjektů údajů jsou zaznamenávány v elektronické podobě pouze na služebním počítači a notebooku, který je umístěn v kanceláři PS, kam není klientům a nepovolaným osobám povolen přístup,
- PS jako správce osobních údajů, má odpovědnost za jakékoliv zpracování osobních údajů a na základě posouzení pravděpodobných a závažných rizik daného zpracování zavedlo vhodná a účinná technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Součástí opatření pro zabezpečení osobních údajů jsou také pravidelná školení zaměstnanců, kteří zpracovávají osobní údaje fyzických osob. Zaměstnanci respektují pravidla ochrany osobních údajů.

b) Softwarová ochrana

- vstup do programu „Pečovatelská služba“, v němž jsou osobní údaje

zpracovávány, je zabezpečen heslem (oprávněný zaměstnanec se přihlašuje pod svým uživatelským jménem a heslem). Zálohovací kopie dat jsou pravidelně pořizovány a šifrovány.

c) Ostatní zabezpečení

- pracovníci externích firem, kteří mají přístup do počítačové sítě z důvodů údržby hardwaru a softwaru, jsou poučeni o povinnosti nakládání s osobními údaji uživatelů PS Rokytnice v O.h. a jsou vázáni mlčenlivostí o těchto údajích. Zaměstnanci PS Rokytnice v O.h. jsou povinni osobní údaje zpracovávat výhradně v rámci pracovní náplně a úkolů, které jim byly stanoveny. Pracovníci PS Rokytnice v O.h. jsou mimo jiné povinni dbát na správnost zpracování osobních údajů. Jsou dále povinni vyhnout se jakéhokoliv jednání, které by mohlo být chápáno jako neoprávněné zveřejňování osobních údajů subjektů údajů a jednání, které by mohlo vést k neoprávněnému přístupu třetích osob k osobním údajům subjektům údajů PS Rokytnice v O.h.

Doba zpracování osobních údajů a jejich likvidace

- PS Rokytnice v O.h. zpracovává osobní údaje klientů a kontaktních osob ve výše uvedeném rozsahu od okamžiku, kdy žadatel předá PS Rokytnice v O.h. písemnou žádost o poskytnutí pečovatelské služby, po nezbytně dlouhou dobu (dle Vnitřních předpisů PS Rokytnice v O.h.).
- Osobní údaje klienta a kontaktních osob v listinné podobě likviduje PS Rokytnice v O.h. skartací těchto listin. Pro skartaci se uplatní zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, v platném znění a dle Spisového a skartačního řádu Města Rokytnice v O.h.
- Osobní údaje v elektronické podobě jsou zlikvidovány výmazem základních a nepovinných údajů z databáze.
- Při likvidaci účetních dokladů postupuje PS Rokytnice v O.h. podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
- Likvidace osobních údajů na základě žádosti klienta či kontaktní osoby proběhne do 30 dnů od převzetí písemné žádosti. Podmínkou je, že je ukončen smluvní vztah klienta a PS Rokytnice v O.h. nemá vůči PS Rokytnice v O.h. žádný dluh.
- Osobní údaje klientů, které jsou zaznamenávány v listinné podobě, jsou vyřazeny k archivaci po ukončení platnosti a likvidovány podle Spisového a skartačního řádu Města Rokytnice v O.h. PS Rokytnice v O.h. předává osobní údaje třetím osobám pouze tehdy, jestliže o to požádá klient ve vztahu ke svým údajům, jestliže tak stanoví právní předpis nebo v případě ochrany práv PS Rokytnice v O.h. vůči dlužníkovi.

Práva subjektů údajů (klient, kontaktní osoba)

- právo klienta na přístup k osobním údajům (klient má právo získat také potvrzení, zda jsou či nejsou osobní údaje o jeho osobě zpracovávány),
- právo na opravu osobních údajů,
- právo klienta na výmaz osobních údajů,
- právo na přenositelnost osobních údajů (žádost je potřeba podat písemně),
- právo vznést námitku,
- právo podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk.

Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel: 234 665 111, www.uoou.cz)

Klient, který zjistí nebo se domnívá, že PS Rokytnice v O.h. zpracovává jeho osobní údaje v rozporu s ochranou soukromého a osobního života, může požádat PS Rokytnice v O.h. prostřednictvím vedoucí pečovatelské služby o vysvětlení a odstranění takto vzniklého stavu (zejména opravou, doplněním, omezením zpracování nebo likvidací údajů). Je-li žádost klienta shledána oprávněnou, PS Rokytnice v O.h. odstraní neprodleně závadný stav způsobem podle povahy případu.

Kontaktní údaje PS Rokytnice v O.h.

Kontaktní osoba: Mgr. Dagmar Lavrenčíková, vedoucí PS

Adresa: Horská 303, Rokytnice v O.h., 51761

Tel: 491 616 996

E-mail : pečovatelská.sluzba@mu.rokytnice.cz

Seznámil jsem se s výše uvedenými informacemi dne