

Město Rokytnice v O.h., Pečovatelská služba Rokytnice v O.h.,

organizační složka, Horská 303,51761

Informace o ochraně osobních údajů dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU(2016/679 (dále jen „GDPR“)

Čl.1

Identifikační údaje správce osobních údajůa místa zpracování osobních údajů

Správce : Město Rokytnice v Orlických horách

Sídlo: nám. Jindřicha Šimka 3, Rokytnice v O.h., 51761

IČ: 00275301,DIČ:CZ00275301

Tel.: 494379021, [podatelna@mu.rokytnice.cz](mailto:podatelna@mu.rokytnice.cz)

Organizační jednotka – Pečovatelská služba Rokytnice v O.h., organizační složka

Sídlo : Horská 303, Rokytnice v O.h., 51761,

Tel.: 491616996-7, e-mail: [pečovatelská.sluzba@mu.rokytnice.cz](mailto:pečovatelská.sluzba@mu.rokytnice.cz)

Odpovědná osoba : vedoucí Pečovatelské služby Rokytnice v O.h.

Tel.: 603108696,e-mail [dasa.lavrencikova@mu.rokytnice.cz](mailto:dasa.lavrencikova@mu.rokytnice.cz)

Další osoby pověřené, které jsou oprávněny zpracovávat osobní údaje :

1. pracovnice v sociálních službách(pečovatelky)
2. zaměstnanci MěÚRokytnice v O.h. na základě svého pověření
3. Zaměstnanci MěÚ nebo osoby s oprávněním na základě uzavřené smlouvys MěÚ Rokytnice v O.h. zabezpečující informační systémy pro zpracování osobních údajů

Příjemci osobních údajů: pouze se svolením uživatele pečovatelské služby

odborný nebo ošetřující lékař, navazující sociální služba, Úřad práce pro řízení o příspěvek na péči, služby ve městě ( opraváři, kadeřnictví, pedikérka….)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

jméno: Ing. Eva Linhartová

kontakt:[linhartova@poverenkyne.cz](mailto:linhartova@poverenkyne.cz)

Čl.2

Osobní údaje, které zpracovává Pečovatelská služba Rokytnice v O.h.

* Subjekt údajů : fyzická osoba poskytující své osobní údaje ( zájemce, žadatel, uživatel , kontaktní osoba uživatele )
* Účel zpracování osobních údajů**:***poskytování pečovatelské služby se souhlasem subjektu v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. a)-f) GDPR[[1]](#footnote-2)*

Oprávnění získávat osobní údaje dává poskytovatelům sociálních služeb zákon 108/2006 Sb. v platném znění, který stanovuje povinnost uzavírat s klienty písemnou smlouvu o poskytování sociální služby.Pečovatelská služba Rokytnice v O.h. shromažďuje pouze údaje nezbytné pro poskytování kvalitních a odborných služeb.

* Údaje,které zpracovává Pečovatelská služba Rokytnice v O.h.:

Identifikační údaje:*základní údaje, které mají* ***zákonný charakter****, jsou* ***povinné****:*

*jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého pobytu, místo pobytu*

Kontaktní údaje

*telefon, e-mailová adresa - pouze v případě, kdy je uživatel vlastní a zvládá je používat*

Údaje o nepříznivé sociální situaci – údaje důležité pro poskytování kvalitních pečovatelských služeb

*zdravotní stav, ošetřující a praktický lékař - údaj nutný pro poskytování kvalitní péče a pro řešení krizové situace. Zapisují se pouze vážné zdravotní problémy, které mohou ovlivňovat poskytování sociální služby a klient je o své svobodné vůli uvede.*

*sociální situace - rodinný stav, s kým uživatel sdílí domácnost,blízké osoby v místě bydliště,údaj důležitý pro zjištění a řešení nepříznivé sociální situace*

*pobírání příspěvku na péči – jedná se o údaj je* ***nepovinný****, ale pomáhá při řešení nepříznivé sociální situaci,*

Osvobození od platby

* *osvobození od úhrady za úkony PS podle zákona 108/2006 Sb. § 75. Nutno doložit kopií rozsudku, nebo jiným dokladem prokazující nárok na osvobození od platby*

Kontaktní osoba– pokud uživatel udělí souhlas

*– uživatel může a nemusí uvést osobu, údaj důležitý pro mimořádné nebo nouzové situace, pro poskytování informací vztahující se k průběhu poskytování služeb nebo pro vzájemnou součinnost při naplňování podpory. Kontaktní osoba musí se zpracováním svých osobních údajů souhlasit. Jedná se pouze o identifikační údaje – jméno, adresa a kontakt.*

Fotografie - pokud uživatel udělí souhlas

*Jedná se o pořizování a zveřejňování fotografií ze společenských  akcí Pečovatelské služby Rokytnice v O.h. za účelem propagace služby.*

* Způsob zpracovávání osobních údajů v Pečovatelské službě Rokytnice v O.h.:

*Elektronicky a v listinné podobě ( automatizovaně a manuálně*)

* Kategorie příjemců zpracovávaných osobních údajů:

*Správce*

* Doba uložení osobních údajů :

*5 let od ukončení smluvního vztahu v souladu se spisovým řádem Město Rokytnice v O.h.*

Čl.3

Práva subjektu související se zpracováním osobních údajů:

* Právo na výmaz, právo odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů. Odvoláním souhlasu není dotčeno zpracování osobních údajů před jeho odvoláním. *Právo na výmaz – tj. „právo být zapomenut“ a) správce sám nebo na základě odvolání souhlasu subjektem vymaže bez zbytečného odkladu osobní údaje, které už nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování. b)Údaje byly zpracovány protiprávně, údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti.*

**Právo na výmaz se neuplatní, pokud je dána zákonná výjimka (archivace, smluvní podmínky), to znamená, že není absolutní.**

* Právo na přístup k osobním údajům - tj. právo na informaci *–„ právo vědět, co o subjektu správce zpracovává“*
* Právo na opravu – *správce bez zbytečného odkladu opraví nepřesné osobní údaje nebo doplní neúplné osobní údaje*
* Právo na omezení zpracování -*tj. údaje jsou uloženy, nezpracovávají se dál z důvodua)správce omezil zpracování osobních údajů v případech : subjekt popírá přesnost zpracovávaných údajů, zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit, b)zpracování je protiprávní a subjekt odmítne výmaz a požádá o omezení použití,c)správce již osobní údaje nepotřebuje pro své účely, ale subjekt je požadujete pro určení nebo výkon nebo obhajobu právních nároků,c)pokud bylo zpracování omezeno, mohou být osobní údaje s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu.*
* Právo na přenositelnost údajů - *subjekt má právo požadovat předání svých osobních údajů jinému správci údajů a to v obvykle běžně používaném a strojově čitelném formátu.*
* Námitky -

*a)Podat stížnost /námitku na postup zpracovávání osobních údajů může subjekt podat písemně na adresu zřizovatele Pečovatelské služby Rokytnice v O.h. – Město Rokytnice v O.h., nám. Jindřicha Šimka 3, Rokytnice v O.h., 51761.*

*b)Stížnost na postup správce :*

*Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27,17000Praha7, ČR*

**Informace k uplatňování práv subjektů a k vyřizování žádostí**

**Práva lze uplatnit**

* Osobně po ověření totožnosti subjektu.
* Prostřednictvím datové schránky.
* Písemně poštovní zásilkou s úředně ověřeným podpisem.
* E-mailem správci nebo pověřenci s elektronickým podpisem opatřeným kvalifikovaným certifikátem.

I**nformace k vyřizování žádostí**

* Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může správce uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů; nebo odmítnout žádosti vyhovět. (čl. 12 GDPR)
* Při vyřizování žádostí o informace podle čl. 15 GDPR se nepostupuje podle správního řádu, neboť se nejedná o výkon působnosti v oblasti veřejné správy ve smyslu § 1 odst. 1.
* Při vyřizování žádostí o informace podle čl. 15 GDPR se nepoužije právní úprava zák. č. 106/1999 Sb., pokud by byla žádost podána jako žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., bude v souladu s § 15 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. odmítnuta rozhodnutím.

1. Čl.6 odst.1 písmena a) subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů,b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy nebo pro provedení opatření přijatých před

   Uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,c) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje, d) zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,e) zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,f)zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce nebo třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména , pokud je subjektem údajů dítě [↑](#footnote-ref-2)